19 de diciembre del 2025
Gaceta 12, Año 1
VOLUMEN IV

Órgano Oficial del Ayuntamiento Constitucional de Jilotepec, Mex.

"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México".

Lic. Rodolfo Nogués Barajas, Presidente Municipal Constitucional de Jilotepec, Estado de México, con fundamento en los artículos 123, 128 Fracción III, XI de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; Artículos 27, 30, 30 Bis, 31 fracción XXXVI, 91 fracción VIII, XIII y 165 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México vigente; a sus habitantes hace saber:

ÍNDICE:

- **Acuerdos de Interés General de las Sesiones de Cabildo del mes de Diciembre.**

"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México".

Sesión Ordinaria de Cabildo No. 41

PUNTO No. IV

PUNTO DE ACUERDO RELATIVO A LA APROBACIÓN DEL INFORME ANUAL PROGRAMÁTICO DEL DESEMPEÑO REGULATORIO DEL PROGRAMA ANUAL 2025.

ACUERDO No. 3:

PRIMERO. - SE APRUEBA POR LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, EL INFORME ANUAL PROGRAMÁTICO DEL DESEMPEÑO REGULATORIO DEL PROGRAMA ANUAL 2025, EN LOS TERMINOS EXPUESTOS.

SEGUNDO. - NOTIFÍQUESE A LA COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA PARA QUE EN EL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES REALICE LAS ACCIONES CONDUCENTES AL SEGUIMIENTO DEL PRESENTE ACUERDO.

TERCERO.- PUBLÍQUESE EL PRESENTE INFORME ANUAL PROGRAMÁTICO DEL DESEMPEÑO REGULATORIO DEL PROGRAMA ANUAL 2025, EN LA "GACETA MUNICIPAL DE JILOTEPEC PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

CUARTO.- LOS PRESENTES ACUERDOS ENTRARAN EN VIGOR A PARTIR DE LA FECHA DE SU APROBACIÓN.

NOMBRE DE LA DIRECCIÓN.	NOMBRE DEL TRÁMITE Y/O SERVICIO PRIORITARIO.	PROPUESTA REALIZADA EN EL PROGRAMA ANUAL 2025.				
		REDUCCIÓN DE TIEMPO	ELIMINACIÓN DE REQUISITOS.	REALIZACIÓN EN LÍNEA.	DISMINUIR COSTOS	PORCENTAJE DE AVANCE
DIRECCIÓN DE SALUD	Solicitud de traslados	Se reduce el tiempo de 2 días naturales a 1 día natural.	N/A	N/A	N/A	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	Campaña de servicios asistenciales para la población mediante la página de desarrollo social	Se reduce el tiempo de respuesta de 45 días hábiles a 30 días hábiles.	N/A	N/A	N/A	100%
DESARROLLO ECONÓMICO	Bolsa de trabajo	Disminuir el tiempo de respuesta de 3 días a un día hábil.	N/A	N/A	N/A	100%

DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE	Derribo, desrame y aprovechamiento de árboles	N/A	N/A	Se pretende digitalizar el formato de solicitud para que el ciudadano elimine el número de visitas de 3 a 2, para realizar el trámite de derribo, desrame y aprovechamiento de árboles.	N/A	100%
SERVICIOS PÚBLICOS	Cambio, instalación, reconexión, y mantenimiento de luminarias del alumbrado público municipal.	N/A	N/A	La creación de un botón electrónico en la página del ayuntamiento, para evitar que la ciudadanía acuda hasta en 3 ocasiones a la oficina a presentar un reporte de reparación.	N/A	100%
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	Emisión de la cartilla militar	N/A	N/A	Se disminuye una visita ya que podrá solicitar cita en línea donde se les proporcionaran los requisitos para realizar su trámite.	N/A	100%
COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL	Desrame o derribo de árboles	Se reduce el tiempo de respuesta de 2 a 1 día hábil.	N/A	N/A	N/A	100%
INSTITUTO DE LA JUVENTUD	Servicio social	N/A	N/A	Se pretende digitalizar, implementando un botón en la página del ayuntamiento para realizar el trámite y disminuir las visitas de 4 a 1.	N/A	100%

DIRECCIÓN DE TURISMO	Promoción y difusión turística)	Se propone mejorar el servicio al turista, colocando en el módulo de información, código QR para ser escaneados, y que el turista pueda acceder desde su aparato móvil a la información de los destinos turísticos y de los prestadores de servicio del municipio, ya que accederán a los catálogos, es por lo que se reducirá el tiempo de respuesta de 20 minutos a 5 minutos.	N/A	N/A	N/A	
DESARROLLO URBANO	Licencia de construcción y Licencia de uso de suelo	N/A	N/A	Digitalización de formatos de trámite de licencia de construcción y licencia de uso de suelo en la página web, para disminuir las visitas de 2 a 1 vuelta.	N/A	100%
O.D.A.P.A.S.	Reconexión o restablecimiento de servicios	N/A	N/A	N/A	Disminuir los costos de acuerdo a tipo de servicio: Agua uso doméstico de 5 a 4 umas. Uso no domestico de 6 a 5 umas. Drenaje uso doméstico de 8 a 7 umas. Drenaje uso no domestico de 10 a 9 umas.	100%

TESORERÍA MUNICIPAL	Impuesto sobre adquisición de inmuebles y otras operaciones traslativas de dominio	N/A	N/A	Disminución de 4 a 2 visitas a la dependencia para concluir el trámite.	N/A	100%
IMCUFIDE	Escuela de futbol	N/A	N/A	Creación del expediente de trámites y servicios.	N/A	100%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO	Siembra de peces o alevines	El trámite actualmente requiere de 60 días naturales para su culminación y se pretende disminuirlo a 50 días.	N/A	N/A	N/A	100%

PUNTO No. V

PUNTO DE ACUERDO RELATIVO A LA APROBACIÓN DEL RECESO DE SESIONES ORDINARIAS DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, DERIVADO DE LA SEGUNDA ETAPA DEL PERÍODO VACACIONAL.

ACUERDO No. 4:

PRIMERO. - LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, ESTADO DE MÉXICO, APRUEBAN EL SEGUNDO PERIODO VACACIONAL, COMPRENDIENDO DEL 22 DE DICIEMBRE DE 2025 AL 6 DE ENERO DE 2026, PARA LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL, ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS (DIF, O.D.A.P.A.S E IMCUFIDE) Y ORGANISMOS AUTÓNOMOS, REINCORPORÁNDOSE A SUS LABORES A PARTIR DE LAS FECHAS QUE ESTABLEZCA LA GACETA MENCIONADA.

SEGUNDO.- LOS DÍAS QUE COMPRENDE ESTE SEGUNDO PERIODO VACACIONAL, SE CONSIDERAN INHÁBILES Y SE SUSPENDEN TODAS LAS ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL EN TÉRMINOS PROCESALES Y TRÁMITES ORDINARIOS, CON EXCEPCIÓN DE AQUELLAS ÁREAS QUE POR LA NATURALEZA DE SUS FUNCIONES RELACIONADAS CON LOS SERVICIOS PÚBLICOS SEGUIRÁN PRESENTÁNDOSE CON REGULARIDAD POR EL PERSONAL DE GUARDIA QUE DETERMINE EL TITULAR DE CADA UNA DE LAS ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA Y DESCENTRALIZADA, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 67 DE LA LEY DEL TRABAJO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS.

TERCERO.- PUBLÍQUESE EL PRESENTE ACUERDO EN LA GACETA DEL MUNICIPAL DE JILOTEPEC, MÉXICO, PARA LOS EFECTOS LEGALES CONDUCENTES.

PUNTO No. VI

PUNTO DE ACUERDO REFERENTE A LA APROBACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JILOTEPEC.

ACUERDO No. 5:

PRIMERO. - SE APRUEBA POR LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, LA ACTUALIZACIÓN DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JILOTEPEC.

SEGUNDO. - NOTIFÍQUESE A LA RESPONSABLE DEL AREA COORDINADORA DEL ARCHIVI EL PRESENTE ACUERDO PARA SU SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO.

TERCERO. - LOS PRESENTES ACUERDOS ENTRARÁN EN VIGOR A PARTIR DE LA FECHA DE SU APROBACIÓN.

CUARTO.- PUBLÍQUESE LA ACTUALIZACIÓN DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JILOTEPEC; EN LA "GACETA MUNICIPAL DE JILOTEPEC, ESTADO DE MÉXICO", ÓRGANO OFICIAL DE DIFUSIÓN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

PUNTO No. VIII

PUNTO DE ACUERDO RELATIVO AL INFORME DEL PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD DE TRATO Y OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES Y PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES.

CONTINUANDO CON EL DESARROLLO DE LA SESIÓN EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO EXPRESO LA SIGUIENTE:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

EN CUMPLIMIENTO DE LA FRACCION XXIII DEL ARTÍCULO 48 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO, QUE A LA LETRA DICE:

ARTICULO 48.- EL PRESIDENTE MUNICIPAL TIENE LAS SIGUIENTES ATRIBUCIONES

XXIII. RENDIR UN INFORME ANUAL SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE SU PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD DE TRATO Y OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES Y PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES;

DERIVADO DE LO ANTERIOR, EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL LIC. RODOLFO NOGUÉS BARAJAS, EN ESTE ACTO HACE ENTREGA DEL INFORME ANUAL SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE SU PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD DE TRATO Y OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES Y PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES CORRESPONDIENTES AL AÑO 2025; REMITIDO POR LA DIRECTORA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA

MUJER, DE CONFORMIDAD CON EL DOCUMENTO QUE SE HA ENVIADO A LOS INTEGRANTES DE ESTE AYUNTAMIENTO, MISMO QUE SE AGREGA A LA PRESENTE ACTA:

No.	ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Se brindaron Asesorías Jurídicas a mujeres que sufran violencia, según sea el caso en específico y conforme al protocolo interno.	Mujeres	214
2	Se Canalizaron y se brindó el acompañamiento mujeres Jilotepequenses en situación de violencia a dependencias gubernamentales, y donde se dará el debido seguimiento a su problemática para una pronta atención y resolución a la misma.	Mujeres	114
3	Se brindaron terapias psicológicas y/o de contención a mujeres en situación de vulnerabilidad	Terapias	239
4	Se realizaron Talleres de difusión sobre los derechos de las Mujeres	Taller	4
5	Se realizaron campañas multidisciplinarias en beneficio de las mujeres.	Campaña	6
6	Se Impartieron pláticas a Mujeres, Jóvenes, Niñas y Niños, así como conferencias para mantener informada a las mujeres Jilotepequenses.	Platica	70
7	Se brindaron, cursos dirigidos a las mujeres.	Curso	10
8	Se realizaron eventos en beneficio a las mujeres Jilotepequenses	Evento	5
9	Se brindaron capacitaciones a servidores públicos en materia de perspectiva y equidad de género	capacitación	4
10	Se crearon Redes de "Mujeres constructoras de la Paz"	Redes	5

CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 115 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 122, 128 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO

DE MÉXICO, 31, 48, 50, 101 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO ESTE AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, ESTADO DE MÉXICO TIENE POR PRESENTADO AL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL LIC. RODOLFO NOGUÉS BARAJAS, CON EL INFORME ANUAL SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE SU PROGRAMA MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD DE TRATO Y OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES Y PARA PREVENIR, ATENDER, SANCIONAR Y ERRADICAR LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES CORRESPONDIENTE AL AÑO 2025; PUBLÍQUESE EL PRESENTE INFORME EN LA "GACETA MUNICIPAL DE JILOTEPEC, ESTADO DE MÉXICO", PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

PUNTO No. IX

PUNTO RELATIVO A LA ENTREGA AL CABILDO, POR PARTE DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, DE LA RELACIÓN MENSUAL DETALLADA DEL CONTINGENTE ECONÓMICO DE LITIGIOS LABORALES EN CONTRA DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, ESTADO DE MÉXICO, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DE 2025.

CONTINUANDO CON EL DESARROLLO DE LA SESIÓN EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO EXPRESO LA SIGUIENTE:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

EN CUMPLIMIENTO DE LAS FRACCIONES IV BIS Y IV TER AL ARTÍCULO 48 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO QUE A LA LETRA DICEN:

"ARTÍCULO 48. …
I. A IV. …

IV BIS. VIGILAR Y EJECUTAR LOS PROGRAMAS Y ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y EN SU CASO, EL PAGO DE LAS RESPONSABILIDADES ECONÓMICAS DE LOS AYUNTAMIENTOS DE LOS CONFLICTOS LABORALES;

DERIVADO DE LO ANTERIOR, EL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL LIC. RODOLFO NOGUÉS BARAJAS, EN CUMPLIMIENTO A DICHO ORDENAMIENTO, EN ESTE ACTO INFORMA DEL CONTINGENTE ECONÓMICO DE LITIGIOS LABORALES EN CONTRA DEL AYUNTAMIENTO CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DE 2025, EL CUAL SE MANTIENE EN CERO PESOS DE DEUDA; RESPECTO AL PRESENTADO EN EL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO.

DE IGUAL MANERA EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 48 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO EN SU FRACCIÓN VI TER, QUE A LETRA DICE:

VI. TER. INFORMAR AL CABILDO DE LOS CASOS DE TERMINACIÓN Y RECISIÓN DE LAS RELACIONES LABORALES QUE SE PRESENTEN INDEPENDIENTEMENTE DE SU CAUSA, ASÍ COMO DE LAS ACCIONES QUE AL RESPECTO SE DEBAN TENER PARA EVITAR LOS CONFLICTOS LABORALES, EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS Y LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS;

SE INFORMA ESTE CABILDO QUE, DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE DE 2025, CAUSARON BAJA COMO SERVIDORES PÚBLICOS SEIS PERSONAS DE LAS CUALES SE CALCULÓ EL PAGO DE SUS PRESTACIONES LEGALES EN TÉRMINOS DE LA LEY DEL TRABAJO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.

CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 115 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 122, 128 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO, 31, 48, 50, 101 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO POSTERIOR A LAS REFORMAS PUBLICADAS MEDIANTE DECRETO 325 DE FECHA 19 DE SEPTIEMBRE DE 2018 Y DECRETO 11 PUBLICADO EL VEINTIUNO 21 DE DICIEMBRE DE DOS MIL DIECIOCHO 2018, POR EL QUE SE REFORMAN, ADICIONAN Y DEROGAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA LEY DEL TRABAJO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS Y DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO; ESTE AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, ESTADO DE MÉXICO TIENE POR PRESENTADO AL PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL LIC. RODOLFO NOGUÉS BARAJAS, HACIENDO LA ENTREGA A CABILDO DE LA RELACIÓN MENSUAL DETALLADA DEL CONTINGENTE ECONÓMICO DE LITIGIOS LABORALES EN CONTRA DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, ESTADO DE MÉXICO, ASÍ COMO DE LA TERMINACIÓN Y RESCISIÓN DE LAS RELACIONES LABORALES, INDEPENDIENTEMENTE DE SU CAUSA, EN EL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO. PUBLÍQUESE EL PRESENTE INFORME EN LA "GACETA MUNICIPAL DE JILOTEPEC, ESTADO DE MÉXICO", PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

Sexta Sesión de Cabildo Abierto

PUNTO No. VI

PUNTO DE ACUERDO RELATIVO A LA APROBACIÓN RESPECTO A LA REVISIÓN INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A SANITARIOS EN EDIFICIOS PÚBLICOS.

ACUERDO No. 5:

PRIMERO: LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, APRUEBAN LA REVISIÓN INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A SANITARIOS EN EDIFICIOS PÚBLICOS.

SEGUNDO: SE EXHORTA A LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN A REALIZAR UNA REVISIÓN TÉCNICA INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA DESTINADOS A SANITARIOS EN LOS EDIFICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES; IDENTIFICAR FUGAS, FALLAS ESTRUCTURALES, DEFICIENCIAS OPERATIVAS Y ÁREAS DE OPORTUNIDAD PARA EL AHORRO DE AGUA. ASI MISMO EN EJERCICIO DE SUS FACULTADES ELABORE UN DIAGNÓSTICO Y PLAN DE ACCIÓN, QUE INCLUYA PROPUESTAS DE MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN O SUSTITUCIÓN DE INFRAESTRUCTURA, ASÍ COMO LA INSTALACIÓN DE DISPOSITIVOS AHORRADORES DE AGUA, PARA LO CUAL DEBERÁ PRESENTAR UN INFORME DE RESULTADOS A ESTE AYUNTAMIENTO EN UN PLAZO NO MAYOR A 6 MESES.

TERCERO: NOTIFÍQUESE A LA TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN PARA QUE EN EL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DE SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO AL ACUERDO ANTERIOR.

CUARTO: PUBLÍQUESE EL PRESENTE ACUERDO EN LA "GACETA MUNICIPAL DE JILOTEPEC PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

QUINTO: LOS PRESENTES ACUERDOS ENTRARAN EN VIGOR A PARTIR DE LA FECHA DE SU APROBACIÓN**.**

PUNTO No. VII

PUNTO DE ACUERDO RESPECTO A LA APROBACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DEL CAPÍTULO CUARTO DEL CÓDIGO REGLAMENTARIO DE JILOTEPEC. 2025-2027.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

CON LA FINALIDAD DE ATENDER LA RECOMENDACIÒN AL-042-R-6 DERIVADA DE LA AUDITORIA DE LEGALIDAD AL-042 PRACTICADA A ESTE MUNICIPIO COMO PARTE DEL PROGRAMA ANUAL DE AUDITORIAS DEL AÑO 2025 DEL ORGANO SUPERIOR DE FISCALIZACIÒN DEL ESTADO DE MÈXICO PARA LA FISCALIZACIÒN Y REVISIÒN DE LA CUENTA PUBLICA 2024, Y CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 31 DE LA LEY ORGANICA DEL ESTADO DE MÉXICO, SE SOMETE A ESTE ORGANO DE GOBIERNO PARA SU APROBACIÒN DICHA MODIFICACIÓN DE CONFORMIDAD CON EL DOCUMENTO ENVIADO A LOS INTEGRANTES DE ESTE AYUNTAMIENTO, MISMO QUE SE AGREGA A LA PRESENTE ACTA; ASI MISMO SE HACE MENCION DICHA MODIFICACIÒN SURTIRA EFECTOS A PARTIR DEL PRIMERO DE ENERO DE 2026, Y CON ELLO DAR CUMPLIMIENTO A LA RECOMENDACIÓN ENUNCIADA DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2026.

CAPÍTULO CUARTO

DE LA ADQUISICIÓN, ENAJENACIÓN, ARRENDAMIENTOS,

SERVICIOS Y OBRAS PÚBLICAS.

ARTÍCULO 5.54.- LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTACIÓN, ADJUDICACIÓN, CONTRATACIÓN, EJECUCIÓN Y CONTROL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, ENAJENACIONES, SERVICIOS, OBRA PÚBLICA, ASÍ COMO LOS SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA, QUE POR SÍ O POR CONDUCTO DE TERCEROS, REALICEN EL AYUNTAMIENTO Y SUS ORGANISMOS AUXILIARES, SE AJUSTARÁN A LA CONSTITUCIÓN FEDERAL, CONSTITUCIÓN ESTATAL, LIBRO DÉCIMO SEGUNDO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO, REGLAMENTO DEL LIBRO DÉCIMO SEGUNDO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO, LEY DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS Y SU REGLAMENTO, LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y SU REGLAMENTO, LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS Y SU REGLAMENTO, BANDO MUNICIPAL, EL PRESENTE CAPÍTULO Y OTRAS NORMAS RELACIONADAS.

ARTÍCULO 5.55.- EL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS, SERÁ REGULADO POR LA LEY DE LA MATERIA, QUEDANDO INTEGRADO CONFORME A LA ESTRUCTURA SIGUIENTE:

SERVIDORES PÚBLICOS	CARGO DENTRO DEL COMITÉ	
TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	PRESIDENTE DEL COMITÉ	CON VOZ Y VOTO
SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO POR EL PRESIDENTE MUNICIPAL	SECRETARIO EJECUTIVO	CON VOZ
TITULAR DE LA TESORERÍA MUNICIPAL/REPRESENTANTE DEL ÁREA FINANCIERA	VOCAL	CON VOZ Y VOTO
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	VOCAL	CON VOZ
TITULAR DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA	VOCAL	CON VOZ Y VOTO
TITULARES DE LAS DIFERENTES ÁREAS ADMINISTRATIVAS QUE TENGAN INTERÉS DENTRO DEL PROCEDIMIENTO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL	VOCALES (ÁREA USUARIA)	CON VOZ Y VOTO

LAS O LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DESIGNARÁN POR ESCRITO A SUS RESPECTIVOS SUPLENTES QUE DEBERÁN SER SERVIDORES PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO.

EL COMITÉ SESIONARÁ DE MANERA ORDINARIA CONFORME A SU CALENDARIO APROBADO Y EN FORMA EXTRAORDINARIA CUANDO SEA NECESARIO.

ARTÍCULO 5.56.- CORRESPONDE LA O EL SECRETARIO EJECUTIVO:

PRESIDIR LAS SESIONES DE COMITÉ, EN AUSENCIA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ.
CONVOCAR POR ESCRITO A LOS MIEMBROS DE COMITÉ, PARA LA CELEBRACIÓN DE SESIONES;
FORMULAR EL ORDEN DEL DÍA DE CADA SESIÓN;
LEVANTAR EL ACTA DE CADA SESIÓN;
PRESENTAR EL INFORME DE AVANCE DE LAS ACCIONES REALIZADAS; Y
DAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS ACUERDOS Y RESOLUCIONES DEL COMITÉ.

ARTÍCULO 5.57.- EL COMITÉ DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS, SERÁ REGULADO POR LA LEY DE LA MATERIA.

ARTÍCULO 5.58.- EL COMITÉ DE ARRENDAMIENTOS, ADQUISICIONES DE INMUEBLES Y ENAJENACIONES, SERÁ REGULADO POR LA LEY DE LA MATERIA, QUEDANDO INTEGRADO CONFORME A LA ESTRUCTURA SIGUIENTE:

UNA O UN PRESIDENTE, QUE SERÁ EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, CON DERECHO A VOZ Y VOTO.
UNA O UN SECRETARIO EJECUTIVO, QUE SERÁ DESIGNADO POR EL PRESIDENTE DEL COMITÉ; CON DERECHO A VOZ;
CUATRO VOCALES, QUE SERÁN:
LA O EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, DERECHO A VOZ Y VOTO
LA O EL TITULAR DE LA TESORERÍA MUNICIPAL; DERECHO A VOZ Y VOTO.
LA O EL TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, CON DERECHO A VOZ.
LA O EL TITULAR DE LA DEPENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA EN EL ARRENDAMIENTO, ADQUISICIÓN, O ENAJENACIÓN ADQUIRIR, ENAJENAR Y ARRENDAR BIENES O CONTRATAR SERVICIOS, CON DERECHO A VOZ Y VOTO;

LAS O LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DESIGNARÁN POR ESCRITO A SUS RESPECTIVOS SUPLENTES QUE DEBERÁN SER SERVIDORES PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO.
EL COMITÉ SESIONARÁ DE MANERA ORDINARIA CONFORME A SU CALENDARIO APROBADO Y EN FORMA EXTRAORDINARIA CUANDO SEA NECESARIO.

ARTÍCULO 5.59.- LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TENDRÁN LAS SIGUIENTES FUNCIONES:

PRESIDENTE: REPRESENTAR LEGALMENTE AL COMITÉ, AUTORIZAR LA CONVOCATORIA Y EL ORDEN DEL DÍA DE LAS SESIONES; CONVOCAR A SUS INTEGRANTES CUANDO SEA NECESARIO, Y EMITIR SU VOTO, ASÍ COMO FIRMAR LAS ACTAS DE LOS ACTOS EN LOS QUE HAYA PARTICIPADO;
SECRETARIO EJECUTIVO: ELABORAR Y EXPEDIR LA CONVOCATORIA A SESIÓN, ORDEN DEL DÍA Y LISTADOS DE LOS ASUNTOS QUE SE TRATARÁN, INTEGRANDO LOS SOPORTES DOCUMENTALES NECESARIOS, ASÍ COMO REMITIRLOS A CADA INTEGRANTE DEL COMITÉ, ASÍ COMO FIRMAR LAS ACTAS DE LOS ACTOS EN LOS QUE HAYA PARTICIPADO.
SERÁ EL RESPONSABLE DE AUXILIAR AL COMITÉ EN EL DESARROLLO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN, APERTURA Y EVALUACIÓN DE POSTURAS, EMISIÓN DEL DICTAMEN Y FALLO; ESTARÁ FACULTADO PARA PROPONER AL PLENO DEL COMITÉ LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS, Y VERIFICAR EL SEGUIMIENTO DE LOS MISMOS.

INFORMAR AL COMITÉ SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS TOMADOS AL SENO DEL MISMO. ASIMISMO, DEBERÁ VIGILAR QUE LOS ACUERDOS DEL COMITÉ SE ASIENTEN EN EL ACTA DE CADA UNA DE LAS SESIONES, ASEGURÁNDOSE QUE EL ARCHIVO DE DOCUMENTOS SE INTEGRE Y SE MANTENGA ACTUALIZADO.

RECABAR AL FINAL DE CADA SESIÓN LAS FIRMAS DEL DICTAMEN Y FALLO CORRESPONDIENTE. EMITIR EL CALENDARIO OFICIAL DE SESIONES ORDINARIAS Y SOMETERLO A CONOCIMIENTO DEL COMITÉ;

VOCALES: REMITIR AL SECRETARIO EJECUTIVO ANTES DE LA SESIÓN, LOS DOCUMENTOS RELATIVOS A LOS ASUNTOS QUE SE DEBAN SOMETER A LA CONSIDERACIÓN DEL COMITÉ; ANALIZAR EL ORDEN DEL DÍA Y LOS DOCUMENTOS SOBRE LOS ASUNTOS A TRATAR, Y EMITIR LOS COMENTARIOS FUNDADOS Y MOTIVADOS QUE ESTIMEN PERTINENTES, EN EL ÁMBITO DE SUS RESPECTIVAS COMPETENCIAS, Y EMITIR SU VOTO QUIENES TENGAN DERECHO A ELLO, ASÍ COMO FIRMAR LAS ACTAS DE LOS ACTOS EN LOS QUE HAYA PARTICIPADO.

LAS O LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DESIGNARÁN POR ESCRITO A SUS RESPECTIVOS SUPLENTES QUE DEBERÁN SER SERVIDORES PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO.

EL COMITÉ PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES, PODRÁ ASISTIRSE DE ASESORES, A FIN DE ALLEGARSE INFORMACIÓN NECESARIA SOBRE LA MATERIA DE LOS ASUNTOS QUE SE TRATEN AL SENO DEL MISMO.

ARTÍCULO 5.60.- EL COMITÉ DE ARRENDAMIENTOS, ADQUISICIONES DE INMUEBLES Y ENAJENACIONES, SERÁ REGULADO POR LA LEY DE LA MATERIA.

ARTÍCULO 5.61.- EL COMITÉ INTERNO DE OBRA PÚBLICA, SERÁ REGULADO POR LA LEY DE LA MATERIA, Y SU REGLAMENTO, QUEDANDO INTEGRADO CONFORME A LA ESTRUCTURA SIGUIENTE:
UN PRESIDENTE, QUIEN SERÁ EL PRESIDENTE MUNICIPAL.
UN SECRETARIO EJECUTIVO, QUIEN SERÁ EL O LA TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.
UN SECRETARIO TÉCNICO, QUIEN SERÁ EL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.
VOCALES QUE SERÁN:
A. TITULAR DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN.
B. TITULAR DE LA TESORERÍA MUNICIPAL.
ASESORES QUE SERÁN:
A. TITULAR DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL
B. TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS
UN PONENTE SOLO CON DERECHO A VOZ, QUE SERÁ EL TITULAR DE LA SUBDIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.

PARA EL CASO DE QUE SE REQUIERA LA DICTAMINACIÓN DE ALGUNA OBRA Y/O ACCIÓN RELACIONADA A LA MISA, SE PODRÁ CONTAR CON ASESORES Y ESPECIALISTAS, SELECCIONADOS POR SU ESPECIALIDAD TÉCNICA, EXPERIENCIA Y SOLVENCIA PROFESIONAL, EN RAZÓN A LAS CARACTERÍSTICAS, MAGNITUD, COMPLEJIDAD DE LAS OBRAS O SERVICIOS QUE SE PRETENDAN CONTRATAR.

EL PRESIDENTE DEL COMITÉ Y LOS VOCALES TENDRÁN DERECHO A VOZ Y VOTO. CADA MIEMBRO TITULAR DEL COMITÉ DESIGNARÁ UN SUPLENTE.

LAS O LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DESIGNARÁN POR ESCRITO A SUS RESPECTIVOS SUPLENTES QUE DEBERÁN SER SERVIDORES PÚBLICOS DEL AYUNTAMIENTO.
EL COMITÉ SESIONARÁ DE MANERA ORDINARIA CONFORME A SU CALENDARIO APROBADO Y EN FORMA EXTRAORDINARIA CUANDO SEA NECESARIO.

ARTÍCULO 5.61 BIS.- CORRESPONDE LA O EL SECRETARIO TÉCNICO:

PRESIDIR LAS SESIONES DE COMITÉ, EN AUSENCIA DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL;
CONVOCAR POR ESCRITO A LOS MIEMBROS DE COMITÉ, PARA LA CELEBRACIÓN DE SESIONES;
FORMULAR EL ORDEN DEL DÍA DE CADA SESIÓN;
LEVANTAR EL ACTA DE CADA SESIÓN;
PRESENTAR EL INFORME DE AVANCE DE LAS ACCIONES REALIZADAS; Y
DAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS ACUERDOS Y RESOLUCIONES DEL COMITÉ

ARTÍCULO 5.62.- EN LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS, SE ESTABLECERÁN LOS COMITÉS DE ESTE CAPÍTULO EN LOS MISMOS TÉRMINOS, CON EXCEPCIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE OBRA PÚBLICA, QUE NO APLICA.

ACUERDO No. 6:

PRIMERO: LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, APRUEBAN LA MODIFICACIÓN DEL CAPÍTULO CUARTO DEL CÓDIGO REGLAMENTARIO DE JILOTEPEC. 2025-2027, DE CONFORMIDAD CON LO EXPUESTO**.**

SEGUNDO: NOTIFÍQUESE A LA TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y AL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS PARA QUE EN EL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DEN SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO AL ACUERDO ANTERIOR

TERCERO: NOTIFÍQUESE AL CONTRALOR MUNICIPAL PARA LOS EFECTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR.

CUARTO: PUBLÍQUESE EL PRESENTE ACUERDO EN LA "GACETA MUNICIPAL DE JILOTEPEC PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

QUINTO: LOS PRESENTES ACUERDOS ENTRARAN EN VIGOR A PARTIR DEL PRIMERO DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTISÉIS.

PUNTO No. VIII

PUNTO DE ACUERDO RELATIVO A LA APROBACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026.

ACUERDO No. 7:

PRIMERO: SE APRUEBA POR LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, EL PROYECTO DE PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026, EL CUAL ASCIENDE A LA CANTIDAD DE $575,913,823.00 (QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL OCHOCIENTOS VEINTITRÉS PESOS 00/100 M.N.), EN EL RUBRO DE INGRESOS; Y UN MONTO DE $575,913,823.00 (QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL OCHOCIENTOS VEINTITRÉS PESOS 00/100 M.N.), EN EL RUBRO DE EGRESOS DE CONFORMIDAD CON LO EXPUESTO.

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM 03b	CARATULA DE PRESUPUESTO DE INGRESOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2026

PROYECTO X | DEFINITIVO

ENTE PUBLICO: JILOTEPEC | No. 031

CUENTA		CONCEPTO	AUTORIZADO 2025	RECAUDADO 2025	PRESUPUESTADO 2026
8110		LEY DE INGRESOS			
	4000	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	$ 597,878,519.00	$ 541,991,952.00	$ 575,913,823.00
	4100	INGRESOS DE GESTIÓN	$ 133,488,499.00	$ 115,649,648.00	$ 133,538,673.00
	4110	Impuestos	$ 80,676,948.00	$ 78,810,716.00	$ 86,698,674.00
	4120	Cuotas y aportaciones de seguridad social	$ -	$ -	$ -
	4130	Contribuciones de mejoras	$ 13,649,898.00	$ 12,863,815.00	$ 14,517,639.00
	4140	Derechos	$ 38,548,344.00	$ 23,069,240.00	$ 31,503,851.00
	4150	Productos	$ 243,257.00	$ 497,420.00	$ 398,457.00
	4160	Aprovechamientos	$ 370,052.00	$ 408,457.00	$ 420,052.00
	4170	Ingresos por venta de bienes y servicios	$ -	$ -	$ -
	4200	PARTICIPACIONES, APORTACIONES,CONVENIOS , INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	$ 458,559,544.00	$ 416,085,905.00	$ 436,559,544.00
	4210	Participaciones, Aportaciones, Convenios , incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos	$ 458,559,544.00	$ 416,085,905.00	$ 436,559,544.00
	4220	Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones y pensiones y jubilaciones	$ -	$ -	$ -
	4300	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	$ 5,830,476.00	$ 10,256,399.00	$ 5,815,606.00
	4310	Ingresos financieros	$ -	$ -	$ -
	4320	Incremento por variación de inventarios	$ -	$ -	$ -
	4330	Disminución del exceso de estimaciones por perdida o deterioro u obsolescencia.	$ -	$ -	$ -
	4340	Disminución del exceso de provisiones	$ -	$ -	$ -
	4350	Ingresos derivados de financiamiento	$ -	$ -	$ -
	4390	Otros ingresos y beneficios varios	$ 5,830,476.00	$ 10,256,399.00	$ 5,815,606.00

LIC. RODOLFO NOGUEZ BARAJAS
PRESIDENTE MUNICIPAL

LIC. NANCY ESTELA VEGA CHAVARRIA
SINDICO MUNICIPAL

LIC. LEOPOLDO RAFAEL OLGUIN MARTINEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

C.P. GUILLERMO ALFONSO CHAPA MARTINEZ
TESORERO MUNICIPAL

FECHA DE ELEABORACIÓN	DIA	MES	AÑO
	19	DICIEMBRE	2025

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM 04d	CARATULA DE PRESUPUESTO DE EGRESOS

DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2026

		PROYECTO X		DEFINITIVO
ENTE PUBLICO: JILOTEPEC				No.031
CAPÍTULO	CONCEPTO	AUTORIZADO 2025	EJERCIDO 2025	PRESUPUESTADO 2026
8210	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	**$ 597,878,519.00**	**$ 462,072,442.00**	**$ 575,913,823.00**
82111000	SERVICIOS PERSONALES	$ 167,254,355.00	$ 147,379,867.00	$ 167,254,355.00
82112000	MATERIALES Y SUMINISTROS	$ 37,760,997.00	$ 29,796,933.00	$ 39,867,617.00
82113000	SERVICIOS GENERALES	$ 109,402,662.00	$ 92,487,605.00	$ 120,124,577.00
82124000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	$ 84,347,216.00	$ 94,342,622.00	$ 81,139,216.00
82155000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	$ 16,019,447.00	$ 12,118,988.00	$ 14,429,216.00
82166000	INVERSION PUBLICA	$ 171,922,760.00	$ 79,021,123.00	$ 141,927,760.00
82177000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	$ -	$ -	$ -
82138000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	$ -	$ -	$ -
82149000	DEUDA PUBLICA	$ 11,171,082.00	$ 6,925,304.00	$ 11,171,082.00

LIC. RODOLFO NOGUEZ BARAJAS
PRESIDENTE MUNICIPAL

LIC. NANCY ESTELA VEGA CHAVARRIA
SINDICO MUNICIPAL

LIC. LEOPOLDO RAFAEL OLGUIN MARTINEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

C.P. GUILLERMO ALFONSO CHAPA MARTINEZ
TESORERO MUNICIPAL

FECHA DE ELEABORACIÓN	DIA	MES	AÑO
	19	DICIEMBRE	2025

SEGUNDO: NOTIFÍQUESE AL TESORERO MUNICIPAL PARA QUE EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES DE CUMPLIMIENTO AL ACUERDO PRIMERO.

TERCERO: PUBLÍQUESE EL PRESENTE ACUERDO EN LA GACETA DEL MUNICIPAL DE JILOTEPEC, MÉXICO, PARA LOS EFECTOS LEGALES CONDUCENTES.

CUARTO: LOS PRESENTES ACUERDOS ENTRARAN EN VIGOR A PARTIR DE SU APROBACIÓN.

PUNTO No. IX

PUNTO DE ACUERDO REFERENTE A LA APROBACIÓN DE BONIFICACIONES A CONTRIBUYENTES EN TÉRMINOS DE LA LEY DE INGRESOS DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE MÉXICO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY DE INGRESOS DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE MÈXICO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026, EXPEDIDA MEDIANTE DECRETO NÚMERO 239, EMITIDO POR EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE MÉXICO Y PUBLICADO EN LA GACETA DEL GOBIERNO EL DIECISIETE DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICINCO; Y CON LA FINALIDAD DE QUE LA ADMINISTRACIÓN OFREZCA A LA CIUDADANIA ALTERNATIVAS QUE LE PERMITAN DAR CUMPLIMIENTO A SUS OBLIGACIONES DE PAGO DE SUS IMPUESTOS, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 7, 9, 11, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21 Y 22 DE LA LEY INGRESOS DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE MÉXICO, PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2026; SE SOMETE A ESTE CUERPO EDILICIO PARA SU APROBACIÒN OTORGAR LAS BONIFICACIONES EN LOS TERMINOS ESTABLECIDOS EN DICHOS ARTÍCULOS, DE CONFORMIDAD CON EL DOCUMENTO ENVIADO A LOS INTEGRANTES DE ESTE AYUNTAMIENTO, MISMO QUE SE AGREGA A LA PRESENTE ACTA.

EN CUMPLIMIENTO A LA LEY DE INGRESOS DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE MÉXICO PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2026; ME DIRIJO A USTED PARA SOLICITAR DE SU VALIOSO APOYO, CON LA FINALIDAD DE QUE SOMETA A CABILDO LA APROBACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE SUBSIDIOS FISCALES DE LOS SIGUIENTES PUNTOS:

- **ARTÍCULO 7.-** EL PAGO ANUAL ANTICIPADO DEL IMPUESTO PREDIAL, CUANDO DEBA HACERSE EN MONTOS FIJOS MENSUALES, BIMESTRALES O SEMESTRALES, DARÁ LUGAR A UNA BONIFICACIÓN EQUIVALENTE AL 8%, 6% Y 4% SOBRE SU IMPORTE TOTAL, CUANDO SE REALICE EN UNA SOLA EXHIBICIÓN, DURANTE LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO RESPECTIVAMENTE, DEL EJERCICIO FISCAL 2026. ASIMISMO, LOS CONTRIBUYENTES DE ESTE IMPUESTO, QUE EN LOS ÚLTIMOS DOS AÑOS HAYAN CUBIERTO SUS OBLIGACIONES FISCALES DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS PARA ESE EFECTO, GOZARÁN DE UN ESTÍMULO POR CUMPLIMIENTO, CONSISTENTE EN UNA BONIFICACIÓN DEL 8% ADICIONAL EN EL MES DE ENERO, 6% EN EL MES DE FEBRERO Y 2% EN EL MES DE MARZO, PUDIENDO LA AUTORIDAD FISCAL, OTORGAR ESTE BENEFICIO CON BASE EN LOS REGISTROS QUE OBRAN EN EL HISTÓRICO DE PAGOS ELECTRÓNICOS RESPECTIVO O MEDIANTE LA EXHIBICIÓN DE LOS RESPECTIVOS COMPROBANTES DE PAGO DE LOS DOS EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES, QUE SOLICITE LA AUTORIDAD. EN CUALQUIER CASO, EL MONTO A PAGAR POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL NO PODRÁ SER INFERIOR A LA CUOTA FIJA ESTABLECIDA EN EL RANGO 1 DE LA TARIFA DEL ARTÍCULO 109 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.
- **ARTÍCULO 9.-** PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026, LOS AYUNTAMIENTOS OTORGARÁN A FAVOR DE PERSONAS PENSIONADAS O JUBILADAS, PERSONAS EN SITUACIÓN DE ORFANDAD MENORES DE 18 AÑOS A TRAVÉS DE LAS PERSONAS QUE LEGALMENTE LOS REPRESENTEN DE ACUERDO CON LOS ORDENAMIENTOS APLICABLES Y SEGÚN CORRESPONDA, PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD, PERSONAS ADULTAS MAYORES, PERSONAS VIUDAS, MADRES O PADRES SOLTEROS, SIN INGRESOS FIJOS, Y AQUELLAS PERSONAS FÍSICAS, CUYA PERCEPCIÓN DIARIA, NO REBASE DOS SALARIOS MÍNIMOS GENERALES VIGENTES, ASÍ COMO A AQUELLAS PERSONAS LIBERADAS CON MOTIVO DE AMNISTÍA ESTATAL; UNA BONIFICACIÓN DE HASTA EL 34% EN EL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL. LA BONIFICACIÓN INDICADA, SE APLICARÁ AL PROPIETARIO O POSEEDOR QUE ACREDITE QUE HABITA EL INMUEBLE Y CUYO USO SEA ÚNICAMENTE HABITACIONAL; PARA EL

CASO DE QUE EXISTIERA MÁS DE UN INMUEBLE QUE CUMPLA CON ESTAS CONDICIONES, EL BENEFICIO SOLO SERÁ APLICABLE A UNO DE ELLOS.

- **ARTÍCULO 11.-** LOS AYUNTAMIENTOS PODRÁN, DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2026, ACORDAR A FAVOR DE EMPRESAS PROPIETARIAS DE INMUEBLES EN SU MUNICIPIO, QUE ACREDITEN EL INICIO DE OPERACIONES DE ACUERDO CON LA NORMATIVA APLICABLE, CON SU FUENTE DE EMPLEO, Y QUE TENGAN SU DOMICILIO UBICADO EN TERRITORIO MUNICIPAL; ESTÍMULOS FISCALES A TRAVÉS DE BONIFICACIONES DE HASTA EL 100% DEL MONTO DEL IMPUESTO PREDIAL DETERMINADO A SU CARGO.
- **ARTÍCULO 14.-** LOS AYUNTAMIENTOS PODRÁN ACORDAR A FAVOR DE LOS CONTRIBUYENTES SUJETOS AL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL, QUE LLEVEN A CABO LA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA A TRAVÉS DE LOS ORGANISMOS PÚBLICOS CREADOS PARA TAL EFECTO Y QUE SE PRESENTEN A REGULARIZAR SUS ADEUDOS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2026, ESTÍMULOS FISCALES A TRAVÉS DE BONIFICACIONES DE HASTA EL 100% DEL MONTO DEL IMPUESTO PREDIAL A SU CARGO, CORRESPONDIENTE A EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES Y DE LOS ACCESORIOS LEGALES CAUSADOS, PREVIA ACREDITACIÓN DE QUE SE ENCUENTRAN EN TAL SUPUESTO.
- **ARTÍCULO 15.-** LOS AYUNTAMIENTOS PODRÁN ACORDAR A FAVOR DE LOS CONTRIBUYENTES SUJETOS AL PAGO DEL IMPUESTO SOBRE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES Y OTRAS OPERACIONES TRASLATIVAS DE DOMINIO DE INMUEBLES, POR OPERACIONES REALIZADAS MEDIANTE PROGRAMAS DE REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA, PROMOVIDOS POR ORGANISMOS PÚBLICOS CREADOS PARA TAL EFECTO Y QUE SE PRESENTEN A REGULARIZAR SUS ADEUDOS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2026, ESTÍMULOS FISCALES A TRAVÉS DE BONIFICACIONES DE HASTA EL 100% EN EL MONTO DE LA CONTRIBUCIÓN, LOS RECARGOS Y LA MULTA.
- **ARTÍCULO 16.-** LOS AYUNTAMIENTOS PODRÁN ACORDAR A FAVOR DE LOS CONTRIBUYENTES SUJETOS AL PAGO DEL IMPUESTO SOBRE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES Y OTRAS OPERACIONES TRASLATIVAS DE DOMINIO DE INMUEBLES, QUE ADQUIERAN VIVIENDAS DE TIPO SOCIAL PROGRESIVA, DE INTERÉS SOCIAL Y POPULAR, A TRAVÉS DE LOS ORGANISMOS PÚBLICOS CREADOS PARA TAL EFECTO Y QUE SE PRESENTEN A PAGAR DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2026, ESTÍMULOS FISCALES A TRAVÉS DE BONIFICACIONES DE HASTA EL 100% EN EL MONTO DE LA CONTRIBUCIÓN, LOS RECARGOS Y LA MULTA.
- **ARTÍCULO 17.-** LOS AYUNTAMIENTOS PODRÁN, ACORDAR DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2026 A FAVOR DE LOS CONTRIBUYENTES SUJETOS AL PAGO DEL IMPUESTO SOBRE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES Y OTRAS OPERACIONES TRASLATIVAS DE DOMINIO DE INMUEBLES, ESTÍMULOS FISCALES DE HASTA EL 100% EN EL MONTO DE LA CONTRIBUCIÓN, EN LOS PROGRAMAS DE REGULARIZACIÓN DE VIVIENDA CON USO HABITACIONAL, EN LOS QUE PARTICIPE EL GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO, POR CONDUCTO DE LAS DEPENDENCIAS CORRESPONDIENTES, EL INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL DEL ESTADO DE MÉXICO Y EL COLEGIO DE NOTARIOS DEL ESTADO DE MÉXICO.
- **ARTÍCULO 18.-** LOS AYUNTAMIENTOS PODRÁN ACORDAR EN FAVOR DE LOS PROPIETARIOS O POSEEDORES DE PREDIOS DESTINADOS A ACTIVIDADES AGROPECUARIAS, ACUÍCOLAS Y FORESTALES, SUJETOS AL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL Y QUE SE PRESENTEN A REGULARIZAR SUS ADEUDOS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2026, ESTÍMULOS FISCALES A TRAVÉS DE BONIFICACIONES DE HASTA EL 100% EN EL MONTO DE LA CONTRIBUCIÓN A SU CARGO Y DE LOS ACCESORIOS LEGALES CAUSADOS.
- **ARTÍCULO 19.-** LOS AYUNTAMIENTOS PODRÁN ACORDAR A FAVOR DE LOS PROPIETARIOS O POSEEDORES DE INMUEBLES DESTINADOS A CASA HABITACIÓN, SUJETOS AL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL Y QUE SE PRESENTEN A REGULARIZAR SUS ADEUDOS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2026, ESTÍMULOS FISCALES A TRAVÉS DE BONIFICACIONES DE HASTA EL 50% DEL MONTO DEL IMPUESTO A SU CARGO, CORRESPONDIENTE A LOS EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES.

- **ARTÍCULO 21.-** LOS AYUNTAMIENTOS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2026, PODRÁN ACORDAR EN FAVOR DE LOS CONTRIBUYENTES, ESTÍMULOS FISCALES A TRAVÉS DE BONIFICACIONES DE HASTA EL 100% EN EL PAGO DE CONTRIBUCIONES, CUANDO SE DESTINEN A LA APERTURA DE UNIDADES ECONÓMICAS DE BAJO IMPACTO.
- **ARTÍCULO 22.-** LOS AYUNTAMIENTOS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2026, PODRÁN ACORDAR EN FAVOR DE LOS PROPIETARIOS Y/O POSEEDORES DE INMUEBLES, ESTÍMULOS FISCALES A TRAVÉS DE BONIFICACIONES DE HASTA EL 10% EN EL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL, SIEMPRE QUE ACREDITEN EL MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y/O LA PRÁCTICA DE ACCIONES DE IMPACTO, DIRIGIDAS A LA SOSTENIBILIDAD DEL MEDIO AMBIENTE, SEGÚN LO PREVISTO POR LAS DISPOSICIONES QUE RIGEN LA MATERIA.
- AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR CONDONACIÓN DE MULTAS Y RECARGOS HASTA DE UN 100% PARA EL COBRO DE IMPUESTO PREDIAL, IMPUESTO SOBRE ADQUISICIÓN DE INMUEBLES Y OTRAS OPERACIONES TRASLATIVAS DE DOMINIO, LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE GIROS COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE SERVICIOS, DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2026, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 31 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.
- AUTORIZACIÓN PARA LA CONDONACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL PARA LOS INMUEBLES EJIDALES QUE SE ENCUENTREN REGISTRADOS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE INGRESOS DEL ESTADO DE MÉXICO HASTA EL 100% SOBRE EL IMPUESTO Y RECARGOS DURANTE EL EJERCICIO 2026. DICHOS MOVIMIENTOS SERÁN APLICADOS PARA AQUELLOS COMISARIADOS QUE SE PRESENTEN A SOLICITARLO.

ACUERDO No. 8:

PRIMERO: SE APRUEBA POR LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, OTORGAR BONIFICACIONES, DE HASTA EL 100% A CONTRIBUYENTES EN TÉRMINOS DE LA LEY DE INGRESOS DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE MÉXICO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026, EN LOS TERMINOS EXPUESTOS.

SEGUNDO: NOTIFIQUESE LOS PRESENTES AL TESORERO MUNICIPAL PARA QUE EN EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES DE SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO.

TERCERO: PUBLÍQUESE EL PRESENTE ACUERDO EN LA "GACETA MUNICIPAL DE JILOTEPEC, ESTADO DE MÉXICO", PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

PUNTO No. X

PUNTO DE ACUERDO RELATIVO A LA APROBACIÓN PARA OTORGAR BONIFICACIONES A USUARIOS POR EL SERVICIO DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y RECEPCIÓN DE LOS CAUDALES DE AGUAS RESIDUALES PARA SU TRATAMIENTO, POR PAGO ANUAL ANTICIPADO EN UNA SOLA EXHIBICIÓN, CONSISTENTES EN EL 8%, 6% Y 4%, APLICABLES DURANTE LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO DEL EJERCICIO FISCAL 2026, RESPECTIVAMENTE, CON ESTÍMULO ADICIONAL POR CUMPLIMIENTO ASÍ COMO UNA BONIFICACIÓN DE HASTA EL 38% A FAVOR DE LAS PERSONAS QUE ACREDITEN ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS LEGALES APLICABLES.

ACUERDO No. 9:

"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México".

PRIMERO: SE APRUEBA POR LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC OTORGAR, CONFORME A LO PREVISTO EN LA LEY DE INGRESOS DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE MÉXICO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026, UNA BONIFICACIÓN EQUIVALENTE AL 8%, 6% Y 4% SOBRE EL IMPORTE TOTAL DE LOS DERECHOS POR LOS SERVICIOS DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y RECEPCIÓN DE LOS CAUDALES DE AGUAS RESIDUALES PARA SU TRATAMIENTO, CUANDO DICHOS DERECHOS DEBAN CUBRIRSE ORIGINALMENTE EN FORMA MENSUAL O BIMESTRAL, SIEMPRE QUE EL PAGO SE REALICE EN UNA SOLA EXHIBICIÓN, DURANTE LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO, RESPECTIVAMENTE, DEL EJERCICIO FISCAL 2026.ASIMISMO, LOS CONTRIBUYENTES DE ESTOS DERECHOS QUE, EN LOS DOS EJERCICIOS FISCALES INMEDIATOS ANTERIORES, HAYAN CUBIERTO SUS OBLIGACIONES FISCALES DENTRO DE LOS PLAZOS LEGALMENTE ESTABLECIDOS, GOCEN DE UN ESTÍMULO ADICIONAL POR CUMPLIMIENTO, CONSISTENTE EN UNA BONIFICACIÓN DEL 4% DURANTE EL MES DE ENERO Y DEL 2% DURANTE EL MES DE FEBRERO DEL EJERCICIO FISCAL 2026. DE IGUAL MANERA, SE APRUEBA OTORGAR UNA BONIFICACIÓN DE HASTA EL 38% EN EL PAGO DE LOS DERECHOS POR LOS SERVICIOS DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y RECEPCIÓN DE LOS CAUDALES DE AGUAS RESIDUALES PARA SU TRATAMIENTO, EXCLUSIVAMENTE A FAVOR DE LAS PERO PERSONAACREDITEN ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS LEGALMENTE PREVISTOS, TALES COMO: PERSONA PENSIONADA O JUBILADA; PERSONA QUE PRESENTE UNA INCAPACIDAD PERMANENTE TOTAL O PARCIAL, CONFORME A LO DISPUESTO POR LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO; PERSONA VIUDA; PERSONA CON SESENTA AÑOS O MÁS DE EDAD; PERSONA MENOR DE EDAD EN SITUACIÓN DE ORFANDAD A TRAVÉS DE LA PERSONA QUE LEGALMENTE LO REPRESENTE; PERSONA EN ESTADO DE GESTACIÓN O LACTANCIA; PERSONA EN ESTADO CIVIL SOLTERA, QUE ACREDITE TENER DEPENDIENTES ECONÓMICOS; PERSONA QUE HAYA SIDO LIBERADA CON MOTIVO DE UNA AMNISTÍA ESTATAL, O PERSONA MADRE JEFA DE FAMILIA SIN INGRESOS FIJOS. LA BONIFICACIÓN SEÑALADA SE APLICARÁ ÚNICAMENTE AL BENEFICIARIO QUE ACREDITE RESIDIR EN EL INMUEBLE OBJETO DEL COBRO, EXCLUYENDO DERIVACIONES, Y A QUE SUS INGRESOS DIARIOS, PREFERENTEMENTE, NO EXCEDAN DE DOS SALARIOS MÍNIMOS GENERALES VIGENTES; O BIEN, QUE EN AUSENCIA DE INGRESOS FIJOS, SE CUENTE CON EL ESTUDIO SOCIOECONÓMICO CORRESPONDIENTE EMITIDO POR LAS INSTANCIAS PÚBLICAS COMPETENTES.

SEGUNDO: NOTIFÍQUESE EL PRESENTE ACUERDO AL DIRECTOR GENERAL DE ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE JILOTEPEC (OPDAPAS) DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DE JILOTEPEC (OPDAPAS), PARA QUE, EN EL EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES SOMETAN EL ACUERDO PRIMERO A RATIFICACIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO PARA SU APLICACIÓN CORRESPONDIENETE.

TERCERO: EL PRESENTE ACUERDO ENTRARÁ EN VIGOR A PARTIR DEL PRIMERO DE ENERO DEL AÑO 2026.

CUARTO: PUBLÍQUESE EL PRESENTE ACUERDO EN LA "GACETA MUNICIPAL DE JILOTEPEC, ESTADO DE MÉXICO", PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL, PARA LOS EFECTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS CONDUCENTES.

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JILOTEPEC,

ESTADO DE MÉXICO
2025-2027

DIRECTORIO

LIC. RODOLFO NOGUÉS BARAJAS
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE JILOTEPEC
(Rúbrica)

LIC. NANCY ESTELA VEGA CHAVARRIA
SÍNDICA MUNICIPAL
(Rúbrica)

PROFR. AGUSTIN MENDOZA GARCÍA
PRIMER REGIDOR
(Rúbrica)

L.T.F. LAURA IVETH GONZALEZ COLÍN
SEGUNDA REGIDORA
(Rúbrica)

LIC. LUIS JESÚS REYES HERNÁNDEZ
TERCER REGIDOR
(Rúbrica)

C. ROSA VELIA VÁZQUEZ ALAVEZ
CUARTA REGIDORA
(Rúbrica)

C. GUSTAVO REBOLLAR GARCÍA
QUINTO REGIDOR
(Rúbrica)

LIC. FABIOLA HERNÁNDEZ LUGO
SEXTA REGIDORA
(Rúbrica)

C. ARTURO GODÍNEZ REYES
SÉPTIMO REGIDOR
(Rúbrica)

LIC. LEOPOLDO RAFAEL OLGUÍN MARTÍNEZ
SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO
(Rúbrica)