



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

NOMBRE:	TRÁMITE:	X	SERVICIO:	N/A				
SOLICITUD DE BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN EN EL ARCHIVO MUNICIPAL								
DESCRIPCIÓN:	Código de la Cédula:	SB/021						
PROCESO MEDIANTE EL QUE SE OBTIENE LA INFORMACIÓN, LOS DATOS O LAS REFERENCIAS QUE SE AJUSTAN A LAS ESPECIFICACIONES DE UNA SOLICITUD DETERMINADA REALIZADA POR UN USUARIO.								
FUNDAMENTO LEGAL:	ART. 26 REGLAMENTO DEL ARCHIVO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, ESTADO DE MÉXICO							
DOCUMENTO OBTENER:	A OFICIO POR ESCRITO DE RESPUESTA, CON COPIAS SIMPLES DEL DOCUMENTO Y/O INFORMACIÓN SOLICITADA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB:	NO APLICA					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO UN INDIVIDUO LO SOLICITE INFORMACIÓN PARA REALIZAR ALGUNA INVESTIGACIÓN							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA:	NO APLICA							
REQUISITOS	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO					
PERSONAS FÍSICAS								
1. SOLICITUD POR ESCRITO	SI	0	ART. 26 REGLAMENTO DEL ARCHIVO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, ESTADO DE MÉXICO					
2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL (INE, PASAPORTE, LICENCIA CREDENCIAL DE ESTUDIANTE)	NO	1						
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
1. SOLICITUD POR ESCRITO	SI	0	ART. 26 REGLAMENTO DEL ARCHIVO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, ESTADO DE MÉXICO					
2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL (INE, PASAPORTE, LICENCIA CREDENCIAL DE ESTUDIANTE)	NO	1						
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
1. SOLICITUD POR ESCRITO	SI	0	ART. 26 REGLAMENTO DEL ARCHIVO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE JILOTEPEC, ESTADO DE MÉXICO					
2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL (INE, PASAPORTE, LICENCIA CREDENCIAL DE ESTUDIANTE)	NO	1						
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	1. SE ASISTE A LA A LAS OFICINA DE OFICIALÍA DE PARTES PARA ENTREGAR SOLICITUD POR ESCRITO 2. ACUDIR AL DÍA SIGUIENTE POR RESPUESTA 3. UNA VEZ AUTORIDAD LA SOLICITUD SE ASISTE AL ARCHIVO MUNICIPAL CON COPIA DEL OFICIO DE AUTORIZACIÓN 4. EL RESPONSABLE DEL ARCHIVO MUNICIPAL PROPORCIONA LOS DOCUMENTOS A INVESTIGAR POR EL SOLICITANTE							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	TRES DÍA HÁBIL							
COSTO	N/A		Fundamento Jurídico: N/A					
FORMA DE PAGO	EFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	CUANDO EL CIUDADANO PRESENTE COMPLETOS LOS REQUISITOS Y HAYA REALIZADO EL PAGO CORRESPONDIENTE							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A							



DEPENDENCIA U ORGANISMO				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE			
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO				ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL I			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. LEOPOLDO RAFAEL OLGUÍN MARTÍNEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	LEONA VICARIO			NO. INT. Y EXT.:	101	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	JILOTEPEC		
C.P.:	54240	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
761	73-4-41-72		101,103	N/A	s.ayuntamiento@jilotepecmex.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		ARCHIVO GENERAL MUNICIPAL					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		LIC. JANET ESTADILLA MARTINEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	AVENIDA GUERRERO			NO. INT. Y EXT.:	112	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	JILOTEPEC		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATOS/DESCARGABLES		N/A					
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿EN CASO DE CONTAR CON IDENTIFICACIÓN OFICIAL, PUEDO PRESENTAR OTRO DOCUMENTO?						
RESPUESTA:	SÍ, PASAPORTE, CREDENCIAL DE ELECTOR						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	SI NO SOY LA PERSONA QUE REQUIERE LA INFORMACIÓN, ¿PUEDO HACER EL TRÁMITE?						
RESPUESTA:	NO						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿EL TRÁMITE TIENE COSTO?						
RESPUESTA:	NO, SOLO CUANDO EL SOLICITANTE REQUIERA LA INFORMACIÓN CERTIFICADA Y EL COSTO SERA DE ACUERDO A LA UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACIÓN (UMA) VIGENTE						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
N/A							

ELABORÓ:	ESTADO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		15 / 02 / 2023
M. EN A. MARÍA DE LOS ANGELES GONZÁLEZ MIRANDA ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	LIC. LEOPOLDO RAFAEL OLGUÍN MARTÍNEZ SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	

