



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| NOMBRE | TRÁMITE: | X | SERVICIO: | N/A |
| MATRIMONIOS CON HIJOS | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Código de la Cédula | MCH/018 | | |
| DOCUMENTO CON EL CUAL SE FORMALIZA LEGALMENTE LA UNIÓN DE UN HOMBRE Y UNA MUJER EN EL RÉGIMEN CONYUGAL. | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | ART. 4.1 BIS DEL CODIGO CIVIL Y ART. 79 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MEXICO | | | |
| DOCUMENTO OBTENER: | A ACTA DE MATRIMONIO | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | PERMANENTE | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA? | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | DIRECCIÓN WEB | NO APLICA | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | CUANDO LOS CIUDADANOS DESEEN CONTRAER MATRIMONIO | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | NO APLICA | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | |
| 1. | ACTA DE NACIMIENTO DE LOS CONTRAYENTES (CERTIFICADA) | SI | 0 | ART. 4.1 BIS DEL CÓDIGO CIVIL Y ART. 79 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO |
| 2. | IDENTIFICACIÓN OFICIAL (INE, PASAPORTE, CARTILLA MILITAR VIGENTE, CONSTANCIA DE IDENTIDAD CON FOTOGRAFIA) | NO | 0 | |
| 3. | CLAVE CURP | NO | 1 | |
| 4. | EXÁMENES PRENUPCIALES | SI | 0 | |
| 5. | LLENAR SOLICITUD DE MATRIMONIO (LOS FORMATOS SE ENTREGAN 15 DIAS ANTES DE EFECTUARSE EL MATRIMONIO) | SI | 0 | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | |
| 5. | N/A | N/A | N/A | N/A |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | |
| 6. | N/A | N/A | N/A | N/A |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO: | 1. SE ASISTE A LA A LAS OFICINAS DEL REGISTRO CIVIL PARA SOLICITAR REQUISITOS 2. LLEVAR LOS REQUISITOS PARA EL TRÁMITE ACORDAR FECHA Y EL PAGO DEL SERVICIO 3. SE LLEVA A CABO LA CEREMONIA SEGÚN FECHA ACORDADA 4. SE ENTREGA EL ACTA A LOS CONTRAYENTES | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA: | UN DÍA HÁBIL | | | |
| COSTO: | \$1,695.00 En la oficialía (15.62UMA "Unidad de Medida de Actualización" vigente \$2,451.00 A domicilio (22.58 UMA "Unidad de Medida de Actualización" vigente Un UMA equivale a \$108.57 | | Fundamento Jurídico: ART. 4.1 BIS DEL CÓDIGO CIVIL Y ART. 79 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO | |
| FORMA DE PAGO: | EFECTIVO | X | TARJETA DE CRÉDITO | N/A |
| | | | TARJETA DE DÉBITO | N/A |
| | | | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| DONDE PODRÁ PAGARSE: | EN LA CAJA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE: | CUANDO EL CIUDADANO PRESENTE COMPLETOS LOS REQUISITOS Y HAYA REALIZADO EL PAGO CORRESPONDIENTE | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA: | N/A | | | |



| | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------|---|--------------------------------------|------------------------------------|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE | | | |
| SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO | | | | OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL No. 1 | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | | | LIC. LEOPOLDO RAFAEL OLGUÍN MARTÍNEZ | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | LEONA VICARIO | | | NO. INT. Y EXT.: | 101 | |
| COLONIA: | CENTRO | | | MUNICIPIO: | JILOTEPEC | | |
| C.P.: | 54240 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | DE LUNES A VIERNES DE 9: 00 A 18:00 HORAS | | | | |
| LADA | TELÉFONOS: | | EXTS. | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO | | |
| 761 | 73-4-41-72 | | 101,103 | N/A | s.ayuntamiento@jilotepecmex.gob.mx | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA | | | | OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL No. 03 | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA | | | | LIC. TANIA AVALOS TORALES | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | CALZADA DE GUADALUPE | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A | |
| COLONIA: | VILLA DE CANALEJAS | | | MUNICIPIO: | JILOTEPEC | | |
| C.P.: | 54260 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | DE LUNES A VIERNES DE 9: 00 A 18:00 HORAS | | | | |
| LADA | TELÉFONOS: | | EXTS. | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO | | |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | Rc_jilotepec03@edomex.gob.mx | | |
| FORMATOS DESCARGABLES | | N/A | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿EN CASO DE NO CONTAR CON ALGUNO DE LOS REQUISITOS PUEDO REALIZAR MI TRAMITE? | | | | | | |
| RESPUESTA: | NO | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | SI NO SOY LA PERSONA QUE REQUIERE EL TRÁMITE, ¿PUEDO HACERLO? | | | | | | |
| RESPUESTA: | NO | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿EL TRAMITE TIENE EL MISMO PRECIO CADA AÑO? | | | | | | |
| RESPUESTA: | NO | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |
| N/A | | | | | | | |

| | | |
|--|--|-------------------------|
| ELABORÓ: | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| | | 15 / 02 / 2023 |
| M. EN A. MARÍA DE LOS ANGELES GONZÁLEZ MIRANDA ENLACE DE MEJORA REGULATORIA | SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO LIC. LEOPOLDO RAFAEL OLGUÍN MARTÍNEZ SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO | |