



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO**

NOMBRE		TRÁMITE	X	SERVICIO	N/A
REPOSICIÓN DE CARTILLA					
DESCRIPCIÓN		Código de la Cédula	RCM/022		
PROCESO QUE SE EFECTUA POR EXTRAVIDO PERDIDA, ROBO, MALTRATO NDE DOCUMENTO, EXTRAIVIO DE LA FOTOGRAFÍA.					
FUNDAMENTO LEGAL	ART. 1º DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE SERVICIO MILITAR				
DOCUMENTO A OBTENER	CARTILLA MILITAR	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	PERMANENTE		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	CUANDO UN INDIVIDUO EXTRAIVIE O POR PERDIDA, ROBO, MALTRATO NDE DOCUMENTO, EXTRAIVIO DE LA FOTOGRAFÍA.				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO APLICA				
REQUISITOS	ORIGINAL, anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVO		
PERSONAS FÍSICAS					
1. CARTILLA CON NÚMERO DE MATRICULA VISIBLE Y LEGIBLE O EN SU CASO PRESENTAR EL ACATA DE EXTRAIVIO (ASENHTADO EL NÚMERO DE MATRICULA, AÑO DE REGISTRO YN MUNICIPIO.	NO	1	ARTÍCULO 1º DEL REGLAMENTO DE LA LEY DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL		
2. IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA (CRDENCIAL DE ELECTOR, LICENCIA DE CONDUCIR, PASAPORTE, ETC.)	NO	1			
3. CLAVE UNICA DE REGISTRO POBLACION (CURP)	NO	0			
4. ACTA DE NACIMIENTO	NO	0			
5. 2 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO CARTILLA DE 35X35mm (NO DIGITALIZADAS UN ESCANEADAS) EN PAPEL FOTOGRAFIA DE FRENTE A COLOR O BLANCO Y NEGRO, CON FONDO BLANCI SIN RETOQYE Y SIN BRILLO, EN LAS QUE LAS FACIONES DEL INTERESADO SE DUSTINGAN CON CLARIDAD (SIN TOCADO, GORRA, SOMBRERO, ETC, SIN LEMTIES CON BUGOTE RECORTADO, SIN BARBA, SIN ARETES, U OTROS OBJETOS COLOCADOS EN EL ROSTRO MEDIANTE PERFORACIONES)	SI	2			
6. COMPROBANTE DE PAGO DE PAGO EFECTUADO EN CUALQUIER SUCURSAL BANCARIA MEDIANTE PAGO ELECTRONICO"e5cinco", CONSULTAR LA PAGINA DE INTERNET www.sedena.gob.mx (NOTA: LA CANTIDAD A PAGAR PUEDE VARIAR DEBIDOO A QUE TIENE UNA VIGENCIA APROXIMADA DE 6 MESES ENERO A JUNIO Y JULIO A DICIEMBRE)	SI	0			
7. SOLICITUD DEL INTERESADO (SE PROPORCIONARÁ EN EL MÓDULO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO UNA VEZ REUNIDOS TODOS LOS REQUISITOS)	SI	0			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
N/A		N/A	N/A	N/A	
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
N/A		N/A	N/A	N/A	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<ol style="list-style-type: none"> SE ASISTE A LA A LAS OFICINAS DE RECLUTAMIENTO PARA SOLICITAR LOS REQUISITOS UNA VEZ TENIENDO LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS SE DESCARGA EL COMPROBANTE DE PAGO Y SE ACUDE A LA SUCURSAL A PAGAR SE ACUDE AL MÓDULO DE ATENCIÓN EN LA ZONA MILITAR SE ENTREGAN LOS DOCUMENTOS Y EN OCHO DIAL HÁBILES REGRESA A LA ZONA MILITAR ENTREGA DE LA REPOSICIÓN DE CARTILLA 				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	8 DÍAS HÁBILES				
COSTO	\$266.00 (2.5 UMA (Unidad de Medida de Actualización) Un UMA equivale a \$108.57	Fundamento Jurídico: ART. 147 FRACCIÓN V. DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS			
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/>	X
DÓNDE PODRÁ PAGARSE	N/A				
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	CUANDO EL CIUDADANO PRESENTE COMPLETOS LOS REQUISITOS ANTE LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE Y HAYA REALIZADO EL PAGO CORRESPONDIENTE				
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A				



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO				JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: LIC. LEOPOLDO RAFAEL OLGUÍN MARTÍNEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	LEONA VICARIO	NO. INT. Y EXT.:	101	
COLONIA:	CENTRO		MUNICIPIO:	JILOTEPEC	
C.P.:	54240	HORARIO Y DIAS DE ATENCION:	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:	
761	73-4-41-72	101,103	N/A	s.ayuntamiento@jilotepecmex.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA: JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: IIS. ERICK ESCAMILLA MALDONADO					
DOMICILIO:	CALLE:	IGNACIO ALLENDE	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	CENTRO		MUNICIPIO:	JILOTEPEC	
C.P.:	54240	HORARIO Y DIAS DE ATENCION:	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMA(S) DE DESCARGABLES:	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿EN CASO DE NOCONTAR CON IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA, PUEDO PRESENTAR OTRO DOCUMENTO?				
RESPUESTA:	SÍ, LICENCIA DE CONDUCIR, PASAPORTE O CARFILLA DEL SERVICIO MILITAR, VIGENTES				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	SI NO SOY, LA PERSPONA QUE REQUIERE EL TRÁMITE ¿PUEDO REALIZARLO?				
RESPUESTA:	NO				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿LA REPOSICIÓN DE LA CARTILLA LA PUEDO HACER EN LAS OFICINAS DE RECLUTAMIENTO MUNICIPAL?				
RESPUESTA:	NO				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
N/A					

ELABORÓ:	BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		15 / 02 / 2023
IIS. ERICK ESCAMILLA MALDONADO RESPONSABLE DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO LIC. LEOPOLDO RAFAEL OLGUÍN MARTÍNEZ SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	

