

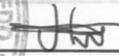


**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD**

| | | | | | | | | |
|--|--|--|---|-----------|-------------------|-----|----------------------------|-----|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | X | SERVICIO: | N/A | | | |
| RESIDENCIAS PROFESIONALES | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | Código de la Cédula | IMJUVE/RESPRO/04/2023 | | | | | |
| EL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD SE ENCARGA DE SUPERVISAR, COORDINAR Y ORGANIZAR EN LAS AREAS PERTENECIENTES A EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JILOTEPEC A LAS PERSONAS QUE REQUIERAN REALIZAR SUS RESIDENCIAS PROFESIONALES. | | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | MANUAL DE PROCEDIMIENTOS | | | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | CARTA DE LIBERACIÓN DE RESIDENCIAS PROFESIONALES | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | NO APLICA | | | | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | NO APLICA | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | A PETICION DE LOS CIUDADANOS DE JILOTEPEC | | | | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | NO APLICA | | | | | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | | | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | | |
| 1. CURRICULUM VITAE IMPRESO A COLOR | SI | N/A | MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | | | | | |
| 2. CARNET DEL SEGURO FACULTATIVO | NO | I | | | | | | |
| 3. IDENTIFICACIÓN OFICIAL | NO | I | | | | | | |
| 4. IDENTIFICACION OFICIAL ESCOLAR | SI | I | | | | | | |
| 5. SOLICITUD DE RESIDENCIAS PROFESIONALES | NO | I | | | | | | |
| 6. CARTA DE PRESENTACION DIRIGIDA AL PRESIDENTE MUNICIPAL | SI | I | | | | | | |
| 7. CONSTANCIA DE ACEPTACION DE RESIDENCIAS PROFESIONALES | SI | I | | | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | | |
| NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | | | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | |
| NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | 1 DIA HABIL | | | | | | | |
| COSTO: | NO APLICA | Fundamento Jurídico | NO APLICA | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | N/A | TARJETA DE CRÉDITO | N/A | TARJETA DE DÉBITO | N/A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | NO APLICA | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | NO APLICA | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | CUANDO EL CIUDADANO ENTREGA TODOS LOS REQUISITOS SE LE DA UNA RESPUESTA POSITIVA O NEGATIVA DE MANERA VERBAL | | | | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | RESPUESTA POSITIVA O NEGATIVA, EN EUN PLAZO DE 1 DIA HÁBIL | | | | | | | |



| | | | | | | | |
|---|--|---------------------------------------|-----------|------------------------------------|----------------------------|-----------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | | | | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | LIC. HECTOR EMANUEL ÁLCANTARA SANCHEZ | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | AV. VICENTE GUERRRERO | | | NO. INT. Y EXT.: | S/N | |
| COLONIA: | CENTRO | | | MUNICIPIO: | JILOTEPEC | | |
| C.P.: | 54240 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | LUNES A VIERNES DE 9 AM A 6 PM | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| N/A | 761-731-4172 | | NO APLICA | NO APLICA | imjuve@jilotepecmex.gob.mx | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | NO APLICA | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | NO APLICA | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | NO APLICA | | | NO. INT. Y EXT.: | NO APLICA | |
| COLONIA: | NO APLICA | | | MUNICIPIO: | NO APLICA | | |
| C.P.: | NO APLICA | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | NO APLICA | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| | NO APLICA | | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | NO APLICA | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿A QUIEN VA DIRIGIDA LA CARTA DE PRESENTACION? | | | | | | |
| RESPUESTA: | LIC. RODOLFO NOGUÉS BARAJAS , PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE JILOTEPEC | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿CUANDO PUEDO COMENZAR A REALIZAR LAS RESIDENCIAS? | | | | | | |
| RESPUESTA: | CUANDO COMPLETE SUS DOCUMENTOS | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿ES NECESARIA TODA LA DOCUMENTACION? | | | | | | |
| RESPUESTA: | SI , YA QUE SIN ELLO NO PODRA PRESENTAR SUS RESIDENCIAS | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |
| NO APLICA | | | | | | | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>ELABORÓ:</p>  <p>Lic. Samara Maili Hernández Herrera Auxiliar C</p> |  <p>VISTO BUENO:</p>  <p>Lic. Héctor Emanuel Alcántara Sánchez Director del Instituto Municipal de la Juventud</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p style="text-align: center;">27/Junio/2023.</p> |
|---|--|--|