



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN  
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA  
PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE  
ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE  
JILOTEPEC**

|  |  |   |                                     |  |  |                          |     |
|--|--|---|-------------------------------------|--|--|--------------------------|-----|
| NOMBRE:  |  |   | TRÁMITE:                            | <input checked="" type="checkbox"/>            | SERVICIO:  | <input type="checkbox"/> | N/A |
| EXPEDICIÓN DE DICTAMEN DE FACTIBILIDAD DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE  |  |   |                                     |  |  |                          |     |
| DESCRIPCIÓN:   |  |   | Código de la Cédula: ODA 03-23      |  |  |                          |     |
| SUPERVISIÓN POR EL DEPARTAMENTO DE OPERACIÓN, SI ES FACTIBLE DOTAR EL SERVICIO EN BASE A LA SOLICITUD QUE PRESENTA EL CIUDADANO EN EL ORGANISMO PÚBLICO DEL ODAPAS JILOTEPEC MÉXICO. |  |   |                                     |  |  |                          |     |
| FUNDAMENTO LEGAL:  |  | ART. 137 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO<br>ART. 141 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS   |                                     |  |  |                          |     |
| DOCUMENTO A OBTENER:   |  | CONSTANCIA DE FACTIBILIDAD NEGATIVA O POSITIVA Y FACTURA DE PAGO  |                                     |  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:  | 12 MESES                 |     |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:   |  | SI  | NO                                  | DIRECCIÓN WEB                                  | N/A  |                          |     |
|  |  |   | <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |                          |     |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:   |  | CUANDO SE CONSTRUYEN NUEVOS CONJUNTOS HABITACIONALES EDIFICACIONES EN CONDOMINIOS INDUSTRIALES, COMERCIALES Y OBRA DE IMPACTO REGIONAL  |                                     |  |  |                          |     |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACION Y OBJETIVO DE LA MISMA  |  | SE DEBERÁ REALIZAR UNA INSPECCIÓN EN EL DOMICILIO DONDE SE REQUIERA EL SERVICIO DE AGUA Y/O DRENAJE PARA CORROBORAR QUE EXISTA UNA LÍNEA DE ABASTECIMIENTO QUE PERMITA PODER BRINDAR EL SERVICIO EN EL LUGAR. |                                     |  |  |                          |     |
| REQUISITOS:  |  |   | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO  | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS | FUNDAMENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO.  |                          |     |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>  |  |   |                                     |  |  |                          |     |
| I.   | SOLICITUD DE SERVICIO DEBIDAMENTE REQUISITADA  | SI  |                                     | 0  | ART. 137 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO<br><br>ART. 141 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS |                          |     |
| II.  | DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD (ESCRITURA PÚBLICA O CONTRATO PRIVADO DE COMPRA-VENTA NOTARIO SI ES PROPIEDAD PRIVADA, CERTIFICADO PARCELARIO SI ES EJIDO. | SI  |                                     | 1  |  |                          |     |
| III.   | RECIBO DE PAGO PREDIAL AL CORRIENTE EN SUS PAGOS.  | SI  |                                     | 1  |  |                          |     |
| IV.  | CREDENCIAL DE ELECTOR DEL PROPIETARIO DEL PREDIO DONDE SE PRETENDE INSTALAR LA TOMA  | SI  |                                     | 1  |  |                          |     |
| V.   | CROQUIS DE LOCALIZACIÓN DEL PREDIO CON ALGUNA REFERENCIA   | SI  |                                     | 1  |  |                          |     |
| VI.  | LICENCIA MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO   | SI  |                                     | 1  |  |                          |     |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>  |  |   |                                     |  |  |                          |     |
| I.   | SOLICITUD DE SERVICIO DEBIDAMENTE REQUISITADA  | SI  |                                     | 1  |  |                          |     |
| II.  | DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD (ESCRITURA PÚBLICA O CONTRATO PRIVADO)   | SI  |                                     | 1  |  |                          |     |



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



**EDOMÉX**

DECISIONES FIRMES. RESULTADOS FUERTES.

|                                     |   |   |  |   |  |
|-------------------------------------|---|---|--|---|--|
| III.                                | DE COMPRA-VENTA NOTARIO SI ES PROPIEDAD PRIVADA, CERTIFICADO PARCELARIO SI ES EJIDO.<br>RECIBO DE PAGO PREDIAL AL CORRIENTE EN SUS PAGOS.                     | SI  | I  | ART. 137 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO                                 |  |
| IV.                                 | CREDENCIAL DE ELECTOR DEL PROPIETARIO DEL PREDIO DONDE SE PRETENDE INSTALAR LA TOMA   | SI  | I  | ART. 141 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS |  |
| V.                                  | CROQUIS DE LOCALIZACIÓN DEL PREDIO CON ALGUNA REFERENCIA  | SI  | I  |   |  |
| VI.                                 | LICENCIA MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO  | SI  | I  |   |  |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>       |   |   |  |   |  |
| I.                                  | SOLICITUD DE SERVICIO DEBIDAMENTE REQUISITADA   | SI  | I  | ART. 137 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO                                 |  |
| II.                                 | DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD (SCRITURA PÚBLICA O CONTRATO PRIVADO DE COMPRA-VENTA NOTARIO SI ES PROPIEDAD PRIVADA, CERTIFICADO PARCELARIO SI ES EJIDO. | SI  | I  |   |  |
| III.                                | RECIBO DE PAGO PREDIAL AL CORRIENTE EN SUS PAGOS.   | SI  | I  |   |  |
| IV.                                 | CREDENCIAL DE ELECTOR DEL PROPIETARIO DEL PREDIO DONDE SE PRETENDE INSTALAR LA TOMA   | SI  | I  | ART. 141 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS |  |
| V.                                  | CROQUIS DE LOCALIZACIÓN DEL PREDIO CON ALGUNA REFERENCIA  | SI  | I  |   |  |
| VI.                                 | LICENCIA MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO  | SI  | I  |   |  |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA           |   | 3 DÍAS  |  |   |  |
| COSTO:                              |   | 18 UMA  | FUNDAMENTO JURÍDICO: ART. 137 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO |   |  |
| FORMA DE PAGO:                      |   | EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>   | TARJETA DE CRÉDITO <input checked="" type="checkbox"/>                   | TARJETA DE DÉBITO <input checked="" type="checkbox"/>                               | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input checked="" type="checkbox"/> |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:                |   | EN LA CAJA DEL ORGANISMO DE ODAPAS JILOTEPEC  |  |   |  |
| OTRAS ALTERNATIVAS:                 |   | N/A   |  |   |  |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE |   | CONSTANCIA DE FACTIBILIDAD DE ODAPAS JILOTEPEC  |  |   |  |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA   |   | PROCEDE LA AFIRMATIVA FICTA AL DÍA SIGUIENTE DEL TÉRMINO ESTABLECIDO POR EL ORGANISMO PARA DAR RESPUESTA AL PRESENTE SERVICIO, SEGÚN EL ARTÍCULO 135 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. |  |   |  |

|  |                          |   |           |                                    |     |
|--|--------------------------|---|-----------|------------------------------------|-----|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:   |                          |   |           | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: |     |
| ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE JILOTEPEC. |                          |   |           | COMERCIALIZACIÓN                   |     |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:   |                          |   |           | ING. JOSÉ ÁNGEL SANDOVAL VARGAS    |     |
| DOMICILIO:   | CALLE:                   | AV. GUERRERO  |           | NO. INT. Y EXT.:                   | 158 |
| COLONIA:   | EL DENI                  | MUNICIPIO:  | JILOTEPEC |                                    |     |
| C.P.:  | 54240                    | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 8:00 A 17:00 SABADOS DE 8:00 A 13:00 HRS |           |                                    |     |
| LADA:  | TELEFONOS:               | EXTS.:  | FAX:      | CORREO ELECTRÓNICO:                |     |
| N/A  | 7617340820<br>7617341049 | N/A   | N/A       | odapas@jilotepecmex.gob.mx         |     |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>  |                          |   |           |                                    |     |
| OFICINA:   |                          | N/A   |           |                                    |     |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:  |                          | N/A   |           |                                    |     |



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO



**EDOMÉX**

DECISIONES FIRMES. RESULTADOS FUERTES.

|  |  |                             |        |            |                     |     |
|--|--|-----------------------------|--------|------------|---------------------|-----|
| DOMICILIO:                               | CALLE:   | N/A                         |        |            | NO. INT. Y EXT.:    | N/A |
| COLONIA:                                 | N/A  |                             |        | MUNICIPIO: | N/A                 |     |
| C.P.:                                    | N/A  | HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN: |        | N/A        |                     |     |
| LADA:                                    | TELÉFONOS:   |                             | EXTS.: | FAX:       | CORREO ELECTRÓNICO: |     |
| N/A                                      | N/A  |                             | N/A    | N/A        | N/A                 |     |
| FORMATO(S)<br>DESCARGABLES               |  | N/A                         |        |            |                     |     |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>             |  |                             |        |            |                     |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                    | ¿ME PUEDEN DAR HOY EL MISMO DOCUMENTO?                     |                             |        |            |                     |     |
| RESPUESTA:                               | NO, YA QUE SE TIENE QUE REALIZAR LA INSPECCIÓN DEL LUGAR   |                             |        |            |                     |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                    | ¿PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE CUALQUIER PERSONA?              |                             |        |            |                     |     |
| RESPUESTA:                               | SI PRESENTANDO CARTA PODER O PODER NOTARIAL                |                             |        |            |                     |     |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                    | ¿ME PUEDEN ENVIAR EL DICTAMEN POR EL CORREO PARA FIRMARLO? |                             |        |            |                     |     |
| RESPUESTA:                               | NO   |                             |        |            |                     |     |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b> |  |                             |        |            |                     |     |
| CONTRATACIÓN DE TOMA DE AGUA Y/O DRENAJE |  |                             |        |            |                     |     |

|   |  |  |
|---|--|--|
| ELABORÓ:<br><br>LIC. EMMA LAGUNAS ALCANTARA | VISTO BUENO:<br><br>ING. JOSE ANGEL SANDOVAL VARGAS<br>DIRECTOR GENERAL DE ODAPAS JILOTEPEC | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:<br><br>23/MARZO/2022 |
|---|--|--|

