



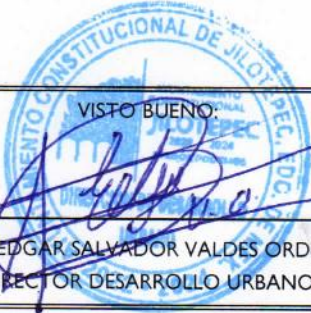
REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN DESARROLLO URBANO

| | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------------------|--------------------------------|
| NOMBRE: | | | TRÁMITE: | x | SERVICIO: |
| CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE OBRA | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | |
| <p>ES EL DOCUMENTO OFICIAL QUE EXPIDE EL AYUNTAMIENTO A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO EXTIENDE LA CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE OBRAS AUTORIZADAS DE DIFERENTES TIPOS DE OBRA QUE HAYAN SIDO EDIFICADAS EN LAS CONDICIONES MÍNIMAS DE HABITABILIDAD, FUNCIONALIDAD E IMAGEN URBANA, SEÑALADAS EN SU LICENCIAS RESPECTIVA QUE SE ESPECIFICAN EN LA NORMATIVIDAD SEÑALADA EN LOS PLANES DE DESARROLLO URBANO RESPECTIVOS.</p> | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | ARTÍCULOS 5.10 FRACCIÓN VI DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULOS 18.20, 18.21 FRACCIÓN III INCISO B), 18.22 Y 18.33 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULOS 143 Y 144 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULO 8 DEL REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE OBRA | | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | CIERRE DE EXPEDIENTE NO APLICA |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | NO APLICA | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | CUANDO SE HAYA REALIZADO CUALQUIER TIPO DE CONSTRUCCIÓN AMPLIACIÓN O MODIFICACIÓN, O REPARACIÓN DE CONSTRUCCIÓN EXISTENTE QUE NO AFECTE ELEMENTOS ESTRUCTURALES | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | EL TRÁMITE ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN POR PARTE DE LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE PARA SU AUTORIZACIÓN. | | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO. | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | |
| - SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO | SI | 1 | -ARTÍCULO 116 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO; -ARTÍCULO 18. 21,18.23 Y 18.33 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO; -ARTÍCULO 8 DEL REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. | | |
| -COPIA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN | SI | 1 | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | |
| - SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO | SI | 1 | -ARTÍCULO 116 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO; -ARTÍCULO 18. 21,18.23 Y 18.33 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO; -ARTÍCULO 8 DEL REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. | | |
| -COPIA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN | SI | 1 | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | |
| - SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO | SI | 1 | -ARTÍCULO 116 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO; -ARTÍCULO 18. 21,18.23 Y 18.33 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO; -ARTÍCULO 8 DEL REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. | | |
| -COPIA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN | SI | 1 | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE | 5 DÍAS HÁBILES | | | | |



| | | | | |
|-------------------------------------|--|--|----------------------------|-------------------------------------|
| RESPUESTA: | | | | |
| COSTO: | 4.33 VECES EL VALOR DEL UMA VIGENTE POR CADA 100 M2 | Fundamento Jurídico: Artículo 144 del código financiero del estado de México | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | <input checked="" type="checkbox"/> | TARJETA DE CRÉDITO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | TARJETA DE DÉBITO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | TESORERIA MUNICIPAL | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | TRANSFERENCIA ELECTRONICA | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | CUANDO SE DE EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS, Y DE LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS SEÑALADAS ASÍ COMO EL PAGO DE LOS DERECHOS CORRESPONDIENTES. | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| DESARROLLO URBANO | | | | LICENCIAS Y PERMISOS | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | P.ARQ. EDGAR SALVADOR VALDES ORDOÑEZ | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | LEONA VICARIO | | | NO. INT. Y EXT.: | 101 | |
| COLONIA: | CENTRO | MUNICIPIO: | JILOTEPEC | | | | |
| C.P.: | 54240 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS | | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| N/A | | | N/A | N/A | urbano@jilotepecmex.gob.mx | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A | |
| COLONIA: | N/A | | | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A | | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | N/A | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿CUANDO SE DEBE SOLICITAR LA CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE OBRA? | | | | | | |
| RESPUESTA: | CUANDO LOS TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN SEAN TERMINADOS Y A EFECTO DE EXPEDIR LA CONSTANCIA EL TITULAR O RESPONSABLE DENTRO DE LOS TREINTA DÍAS HÁBILES POSTERIORES A SU CONCLUSIÓN DEBE SOLICITAR DICHA CONSTANCIA | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿QUÉ SE DEBE CUMPLIR PARA SOLICITAR LA CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE OBRA? | | | | | | |
| RESPUESTA: | QUE LA OBRA SE HAYA EJECUTADO DE ACUERDO AL PROYECTO AUTORIZADO Y QUE POR LO TANTO, ES APTA PARA SU OCUPACIÓN O PARA EL FIN SEÑALADO EN LA LICENCIA O PERMISO DE CONSTRUCCIÓN. | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿EL VALOR DEL UMA SIEMPRE ES FIJO? | | | | | | |
| RESPUESTA: | NO, EL VALOR DEL UMA SE ACTUALIZA CADA AÑO EN EL CODIGO FINANCIERO | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |
| 1.- LICENCIA DE USOS DEL SUELO 2.- ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL | | | | | | | |



| | | |
|--|--|--|
| <p>ELABORÓ:</p>  <hr/> <p>LIC. GABRIELA JIMÉNEZ CRUZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p> | <p>VISTO BUENO:</p>  <hr/> <p>P.ARQ. EDGAR SALVADOR VALDES ORDOÑEZ DIRECTOR DESARROLLO URBANO</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p><u>24</u> / <u>03</u> / <u>2022</u>.</p> |
|--|--|--|