



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN
DESARROLLO URBANO**

| | | | | |
|---|---|--|--|-----------|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | x | SERVICIO: |
| CONSTANCIA DE SUSPENSIÓN VOLUNTARIA DE OBRA | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | |
| SE OTORGARA UNA CONSTANCIA DE SUSPENSIÓN DE OBRA A INTERESADO EN SUSPENDER DE FORMA TEMPORAL O PERMANENTE LOS TRABAJOS DE OBRA SOLICITADOS EN UNA LICENCIA MUNICIPAL DE CONSTRUCCIÓN. | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | ARTÍCULOS 5.10 FRACCIÓN VI DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. ARTÍCULOS 18.20, 18.34 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. ARTÍCULO 8 DEL REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | CONSTANCIA DE SUSPENSIÓN DE OBRA | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | ANUAL | |
| ¿SE REALIZA EN LINEA?: | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | NO APLICA |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | A SOLICITUD EXPRESA DEL TITULAR Y DURANTE EL PERIODO DE VIGENCIA DE LA LICENCIA O PERMISO DE CONSTRUCCIÓN O SU PRÓRROGA | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | EL TRÁMITE ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN POR PARTE DE LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE PARA SU AUTORIZACIÓN. | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO. | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | |
| - SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO | SI | 1 | -ARTÍCULO 116 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO; -ARTÍCULO 18. 21,18.23 y 18.33 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO; -ARTÍCULO 8 DEL REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. | |
| -COPIA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN | SI | 1 | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | |
| - SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO | SI | 1 | -ARTÍCULO 116 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO; -ARTÍCULO 18. 21,18.23 y 18.33 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO; -ARTÍCULO 8 DEL REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. | |
| -COPIA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN | SI | 1 | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | |
| - SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO | SI | 1 | -ARTÍCULO 116 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO; -ARTÍCULO 18. 21,18.23 y 18.33 DEL LIBRO DÉCIMO OCTAVO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO; -ARTÍCULO 8 DEL REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. | |
| -COPIA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN | SI | 1 | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | 3 DÍAS HABLES | | | |



| | | | | |
|-------------------------------------|--|--------------------|-------------------|----------------------------|
| COSTO: | NO GENERA NINGÚN COSTO | NO APLICA | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | N/A | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE | CUANDO SE DE EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS Y DE LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS SEÑALADAS | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|------------------|----------------------------|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | |
| DESARROLLO URBANO | | LICENCIAS Y PERMISOS | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | P.ARQ. EDGAR SALVADOR VALDES ORDOÑEZ | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | LEONA VICARIO | NO. INT. Y EXT.: | 101 |
| COLONIA: | CENTRO | MUNICIPIO: | JILOTEPEC | |
| C.P.: | 54240 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| N/A | | N/A | N/A | urbano@jilotepecmex.gob.mx |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | MUNICIPIO: | N/A | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿CUÁNTO TIEMPO DURA LA SUSPENSIÓN DE OBRA? | | | |
| RESPUESTA: | EL TITULAR PODRÁ SOLICITA LA SUSPENSIÓN DEL PLAZO CONCEDIDO POR UNA SOLA VEZ Y CON UNA VIGENCIA ANUAL | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿PORQUÉ NO GENERA NINGÚN COSTO ESTE TRAMITÉ? | | | |
| RESPUESTA: | PORQUE ES PETICIÓN DEL PROPIETARIO POR MOTIVOS PERSONALES EN LA MAYORÍA DE CASOS | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿SI QUIERO VOLVER A REANUDAR LA CONSTRUCCIÓN QUE DEBO HACER? | | | |
| RESPUESTA: | SOLICITAR UNA PRÓRROGA DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN. | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | |
| I.- LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN 2.- PRÓRROGA 3.- CONSTANCIA DE TERMINACIÓN | | | | |

| | | |
|--|--|--|
| ELABORÓ: LIC. GABRIELA JIMÉNEZ CRUZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA | VISTO BUENO: P.ARQ. EDGAR SALVADOR VALDES ORDOÑEZ DIRECTOR DESARROLLO URBANO | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: <u>24</u> / <u>03</u> / <u>2022</u> |
|--|--|--|