



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN DESARROLLO ECONOMICO

NOMBRE:		TRÁMITE:	X	SERVICIO:	N/ A
EXPEDICION DE LICENCIA FUNCIONAMIENTO					
DESCRIPCIÓN:					
Documento oficial expedido por la autoridad municipal el cual se permite a las personas físicas y jurídicas colectivas realizar actividades comerciales de servicios industriales.					
FUNDAMENTO LEGAL:	LEY DE COMPETITIVIDAD Y ORDENAMIENTO COMERCIAL. LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y BANDO MUNICIPAL (ART 74 A 106 ).				
DOCUMENTO A OBTENER:	LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	1 AÑO		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	COMERCIO MIPYMES Y GRANDES INDUSTRIAS				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SI (VERIFICACION DEL BUEN FUNCIONAMIENTO DE CADA ESTABLECIMIENTO)				
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
1.- SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO	ORIGINAL SI	COPIA(S) 1	LEY DE COMPETITIVIDAD Y ORDENAMIENTO COMERCIAL		
2.- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA LEGAL POSESION DEL PREDIO	N/A	N/A			
3.- IDENTIFICACION OFICIAL	SI	1			
4.- CROQUIS DE LOCALIZACION DEL INMUEBLE Y FOTO DE EXTERIOR Y INTERIOR	SI	N/A			
5.- OFICIO POR PARTE DE PROTECCION CIVIL INDICANDO QUE PUEDE FUNCIONAR CORRECTAMENTE	SI	1			
6.- LICENCIA DE SALUBRIDAD	SI	1			
7.- LICENCIA DE ECOLOGIA (EN CASO DE QUE SE REQUIERA )	SI	1			
8. RECIBO DE PAGO	SI	1			
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>					
1.- SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO	ORIGINAL SI	COPIA(S) 1	LEY DE COMPETITIVIDAD Y ORDENAMIENTO COMERCIAL		
2- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA LEGAL POSSESION DE PREDIO	N/A	1			
3.- IDENTIFICACION OFICIAL	N/A	1			
4.- EL CROQUIS DE LOCALIZACION DEL INMUEBLE Y FOTO DE EXTERIOR E INTERIOR	SI	1			
5.- OFICIO POR PARTE DE PROTECCION CIVIL INDICANDO QUE PUEDE FUNCIONAR CORRECTAMENTE EN MEDIDAS DE SEGURIDAD	SI	1			





6.- LICENCIA DE SALUBRIDAD	SI	I	
7.- LICENCIA DE ECOLOGIA (EN CASO DE QUE SE REQUIERA )	SI	I	
8. RECIBO DE PAGO DE TESORERIA	SI	I	
9.- EN CASO DE SER PERSONA MORAL SE SOLICITA ACTA CONSTITUTIVA	SI	I	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
NO APLICA	ORIGINAL NO APLICA	COPIA(S) NO APLICA	NO APLICA
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	3 DIAS		
COSTO:	<b>CONFORME AL CODIGO FINANCIERO</b> LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/>
			TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/>
			EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN LA TESORERÍA MUNICIPAL		
OTRAS ALTERNATIVAS:	DEPENDE DEL GIRO COMERCIAL		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	SE RESUELVE CON EL OTORGAMIENTO SIEMPRE Y CUANDO CUMPLA CON LOS REQUISITOS		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	DOCUMENTACION COMLETA		

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO				DEPARTAMENTO REGULACION COMERCIAL			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				MTRO. ARTURO HERNANDEZ SUAREZ			
DOMICILIO:	CALLE:	VICENTE GUERREO			NO. INT. Y EXT.:	112	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	JILOTEPEC		
C.P.:	54240	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 6:00 PM				
LADA:	TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
761	7340105			SN	SN	dconomico@jilotepecmex.gob.mx	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	SN	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA				
LADA:	TELÉFONOS:			EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
SN	SN			SN	SN	NO APLICA	
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE I:	¿DONDE SE ENTREGA SOLICITUD POR ESCRITO PARA APERTURA DE GIRO?						



RESPUESTA:	EN OFICIALIA DE PARTES UBICADA EN PALACIO MUNICIPAL PRIMER PLANTA
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿A QUIEN SE DIRIGE SOLICITUD POR ESCRITO PARA APERTURA DE ALGUN NEGOCIO?
RESPUESTA:	DIRIGIDA A PRESIDENTE MUNICIPAL
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUAL ES EL HORARIO DE ATENCION EN OFICIALIA DE PARTES PARA INGRESAR SOLICITUD?
RESPUESTA:	ATENCION DE LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 6:00 PM
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
<b>REFRENDO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO</b>	

<p>ELABORÓ:</p>  <p>_____ MTRA. ANAYELI SANCHEZ SANCHEZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>_____ MTRO. ARTURO HERNANDEZ SUAREZ DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>__23__ / __03__ / 2022__</p>
---	---	--